

# MANDÁTNÁ ZMLUVA

Uzatvorená podľa § 566 a násl. Obchodného zákonníka

## Čl. 1. ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1. Mandatár : **F I S E C O , s.r.o. , Gogoľova 1882, 955 01 Topoľčany**  
Zástupca : Ing. Lukáš VENCL – konateľ spoločnosti  
Bankové spojenie : ČSOB. a. s., pob. Topoľčany IBAN : SK897500000004022275425  
IČO : 36 706 973 DIČ : 2022290831 IČDPH : SK 2022290831  
Označenie registra : OR OS Nitra, oddiel Sro, vložka č. 19032 / N – ďalej len mandatár
- 1.2. Mandant : **Mestské služby Topoľčany, s.r.o., Nám. M. R. Štefánika 1/1, 955 01 Topoľčany**  
Zástupca : Ing. Peter ZEMBERA – konateľ spoločnosti  
IČO : 44 818 378 DIČ : 2022854053 IČDPH : SK 2022854053  
Označenie registra : OR OS Nitra, oddiel Sro, vložka č. 24871 / N – ďalej len mandant

## Čl. 2. PREDMET PLNENIA

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je vykonávanie činnosti mandatára zameranej na predchádzanie vzniku požiaru, pracovných úrazov a výkon zdravotného dohľadu v prevádzkach mandanta - „Administratíva“ Nám. M. R. Štefánika 1/1, 955 01 Topoľčany a „Dotriedňovací dvor“ Pivovarnícka ul., 955 01 Topoľčany.

## Čl. 3. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA

Mandatár sa zaväzuje, že v súlade s platnou legislatívou bude pre mandanta vykonávať v stanovených lehotách túto činnosť :

1. funkciu technika požiarnej ochrany ( ďalej OPP ), technika bezpečnosti práce ( ďalej BOZP ) a zdravotného dohľadu
2. školenia v oblasti OPP a BOZP,
3. predkladať na schválenie mandantovi dokumentáciu OPP a BOZP,
4. viesť dokumentáciu OPP a BOZP,
5. vykonávať cvičné požiarne poplachy v organizácii,
6. požiadavky na zabezpečenie OPP a BOZP, ktoré nie sú v právomoci mandatára preukázateľne bezodkladne predkladá mandantovi,
7. v spolupráci s mandantom plní opatrenia orgánov vykonávajúcich štátny požiarly dozor a inšpekciu práce,
8. všetky údaje a informácie poskytnuté mandatárovi v súvislosti s jeho činnosťou, uchováva v tajnosti a zaväzuje sa že ich nebude rozširovať okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia ustanovení tejto zmluvy,
9. mandatár si vyhradzuje právo byť oboznámený o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa zabezpečovania ochrany pred požiarom ( prijatie nových zamestnancov, stavebné zásahy do stavieb, zmeny účelového využitia, uskutočňovanie prác spojených s nebezpečenstvom vzniku požiaru, požiadaviek od orgánov štátnej správy a o termínoch vykonania kontrol orgánov štátnej správy a pod. ).
10. Výkon činnosti zdravotného dohľadu a vedenie predpísanej dokumentácie.

## Čl. 4. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

1. Mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenie a odovzdať mu všetky informácie, údaje a doklady potrebné k splneniu zmluvy. Nahlásiť prijatie nových zamestnancov a zabezpečiť účasť na všetkých druhoch školení zamestnancov. Zabezpečiť vykonávanie vstupných a periodických lekárskeho prehliadok. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu vstup do všetkých objektov a priestorov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.
2. Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v bode 5 tejto zmluvy.
3. Mandant sa ďalej zaväzuje uhradiť mandatárovi mimoriadne náklady nevyhnutne a účelne vynaložené pri plnení tejto zmluvy a presahujúce bežné výdavky mandatára. Mimoriadne náklady je mandant povinný uhradiť len v tom prípade, ak rozsah a účel písomne vopred odsúhlasil.

## Čl. 5. ODMENA MANDATÁRA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje mesačne na 80,- €, ( slovom osemdesiat eur ), bez DPH.
2. Mandant uhradí mandatárovi uvedenú čiastku prevodným príkazom v peňažnom ústave podľa faktúry, ktorú mandatár vystaví vždy do 5. dňa mesiaca za predchádzajúci štvrtrok.
3. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od dátumu jej vystavenia mandantovi. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu mandanta v prospech účtu mandatára.

## Čl. 6. PLNENIE V OMEŠKANÍ

V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením bodu 5, mandatár pokračuje v činnosti uvedenej v bode 2 a 3 tejto zmluvy do dňa ukončenia zmluvného vzťahu.

## Čl. 7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa 1. apríla 2016 a uzatvára sa na dobu neurčitú.
2. Zmluva zaniká písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostrannou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany.
3. Každá zmluvná strana je oprávnená vypovedať túto zmluvu do uplynutia lehoty 12 mesiacov od uzavretia zmluvy jednostranne len z dôvodu ak druhá zmluvná strana porušila svoje povinnosti obsiahnuté v čl. 3 a čl. 4 tejto zmluvy. Výpovedná lehota je jednomesačná, začína plynúť prvý deň nasledujúci po dni, v ktorom bola doručená druhej zmluvnej strane.
4. Každá zmluvná strana je oprávnená vypovedať túto zmluvu po uplynutí lehoty 12 mesiacov po uzavretí zmluvy jednostranne aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná, začína plynúť prvý deň nasledujúci po dni, v ktorom bola doručená druhej zmluvnej strane.
5. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú obsiahnuté zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom.
6. Zmeny a doplnky k zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami.

V Topoľčanoch dňa 30. 3. 2016

Za mandatára :

Za mandanta :

.....  
Ing. Lukáš VENCL – konateľ spoločnosti

.....  
Ing. Peter ŽEMBERA – konateľ spoločnosti